

SOLICITUD DE REVISIÓN DE ZONING DEL CONDADO DE NYE (NCC 17.04.910)



Lista de verificación de aplicaciones

- Aplicación original firmada
- Cuota
- Prueba de propiedad
- Plan del sitio¹ (8 1/2 x11" or 11x17") dibujado a escala
(Los mapas de evaluadores y las vistas aéreas no se aceptan como planes de trazado)
- Tamaño de la propiedad, incluyendo las dimensiones de la propiedad
- Tamaño del edificio por metraje cuadrado de uso
- Todos los contratiempos propuestos y las dimensiones existentes
- Facilidades, sus estancias y anchuras.
- Derecho de vías existente y/o propuesto.
- Zona de disturbios en acres.
- Flecha norte
- Calzadas
- Calles
- Todo el desarrollo existente
- Plan paisajístico según NCC
- Plan de control de polvo o reconocimiento
- Permiso de invasión (si corresponde) de Obras Públicas del Condado de Nye
- Mapa de parcelas del evaluador
- Carta de aprobación de la compañía de servicios públicos sobre el tipo de servicio disponible.
- HOA (aprobación si corresponde)

¹Para proyectos multifamiliares de cuatro unidades o menos requieren la siguiente información adicional y deben cumplir con las Normas de Desarrollo descritas en el Artículo 6 de la Ordenanza de Zonificación: número de dormitorios, tamaño y número de plazas de aparcamiento, rutas de acceso, tamaños y ubicaciones de las vías de entrada, ubicación de señales, paisajismo, recintos de basura con una carta de aprobación de Pahrump Valley Disposal, iluminación, cajas de correo de entrega de grupo y cualquier otra información que sea necesaria para que el Administrador de Zonificación evalúe la solicitud.

Una Solicitud de Revisión de Zonificación debe ser presentada al Departamento de Planificación **antes de** la construcción de cualquier edificio, incluyendo la colocación de una casa fabricada; y cualquier construcción que implique modificaciones o expansión de un edificio; o **antes de establecer cualquier otro uso del suelo que no requiera un permiso de construcción.**

La aprobación de una Solicitud de Revisión de Zonificación es **válida durante 180 días** a partir de la fecha de aprobación y expirará si no se inicia para el uso o plan de desarrollo propuesto para el cual se obtuvo la Revisión de Zonificación. El administrador de zonificación puede extender una aplicación de revisión de zonificación por una buena causa. Tras la emisión de un permiso de construcción o aprobación para construir de otras agencias federales, estatales o del condado, la Revisión de Zonificación debe rastrear a lo largo de los mismos plazos y políticas de vencimiento que el permiso de construcción u otra aprobación.

Una aprobación de revisión de zonificación por parte del Departamento de Planificación del Condado de Nye no se correlaciona con la aprobación de ninguna Asociación de Propietarios/Comité de Revisión De Arquitectura. Cualquier persona que se desarrolle dentro de un área que pueda ser gobernada por cualquier asociación organizada de propietarios/Comité de Revisión De la Arquitectura debe comunicarse con esa organización.

**** La falsificación de cualquier información contenida en este documento puede hacer que todas las aprobaciones sean revocadas.**

Cuota de solicitud:

Desarrollo de lote y/o Estructuras de accesorios < 400 pies cuadrados \$10.00

Casa, Residencia de Huéspedes o Estructuras de Accesorios > 400 pies cuadrados \$25.00

Departamento de Planificación
250 N Hwy160, Ste. 1
Pahrump, NV 89060
Teléfono: 775-751-4249
Fax: 775-751-4324
Sitio web: www.nyecounty.net

Esta página dejó en blanco intencionalmente



Revisión de zonificación

POR FAVOR COMPLETE EN TINTA AZUL O NEGRA

Solo para uso de oficina

Dirección de la propiedad: _____

Número de parcela: _____ Acres: _____

Zona de disturbios: _____ Unidad _____ Bloque _____

Lote _____

Descripción legal: Subdivisión: _____ T _____ R _____ S _____

Describe **TODO** el desarrollo existente en la propiedad: _____

Describa el desarrollo **PROPUESTO** relacionado con esta aplicación: _____

¿Es el desarrollo propuesto una casa manufacturada:

Sí No En caso afirmativo, proporcione Año _____ Sq. Ft. _____ Número de secciones: _____

Retrocesos propuestos: Frente _____ Trasero _____ Lado(s) _____ Lado de Calle _____

Altura propuesta del edificio: _____ Distancia entre edificios (5' mínimo): _____

Property Owner	Nombre _____ Empresa _____
	Dirección _____ Ciudad _____
	Estado _____ Código Postal _____ Teléfono _____ Correo electrónico _____
Agent/Applicant	Nombre _____ Empresa _____
	Dirección _____ Ciudad _____
	Estado _____ Código Postal _____ Teléfono _____ Correo electrónico _____

(Yo, Nosotros), los abajo firmantes reconocen que (yo soy, Somos) los propietarios de registro en las listas de impuestos de la propiedad involucrada en esta solicitud, o (am, son) calificados de otra manera para iniciar esta solicitud bajo el Código del Condado de Nye; que la información sobre los planos y dibujos adjuntos al presente documento, y todas las declaraciones y respuestas contenidas en este documento son en todos los aspectos verdaderas y correctas a mi mejor conocimiento y creencia (Yo, Nosotros) también autorizan al Departamento de Planificación del Condado de Nye y a su designado, para entrar en los locales del inmueble sujetos a esta solicitud con el fin de recopilar información con el fin de asesorar al público de la solicitud propuesta

Firma del propietario/agente de la propiedad

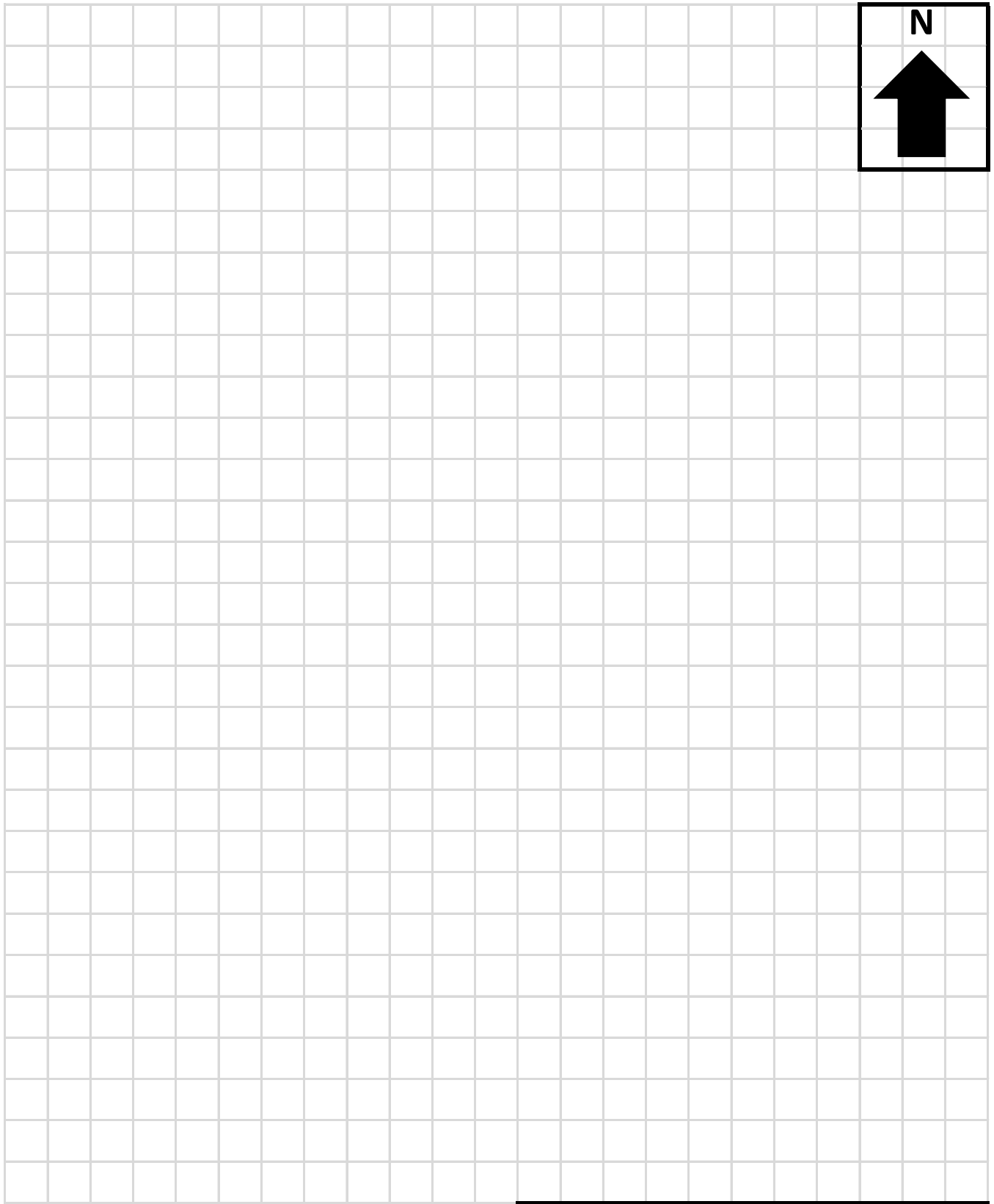
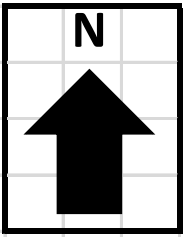
Nombre de impresión

Fecha de Archivo:	Número de Solicitud:	Recibido Por:
Procesado Por: Recibo #:	Archivos de Referencia:	
Control de Polvo: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A Permiso # _____ Permiso de invasión: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A Permiso # _____	Aplicación de código en el archivo: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> N/A Caso #: Agua: <input type="checkbox"/> Poso <input type="checkbox"/> Sistema Comunitario Alcantarilla: <input type="checkbox"/> Séptica <input type="checkbox"/> Sistema Comunitario	Zonificación actual: Designación del Plan Maestro:
Notas del personal: _____ _____ _____ _____		
COMPROBACIÓN DE PREVENCIÓN DE DAÑOS POR INUNDACIONES Fecha comprobada: _____ Por: _____ APROBADO <input type="checkbox"/> EXENTO <input type="checkbox"/> Zona de inundación: _____ Número de empresa: 32023C _____ E / F / G Fecha Efectiva: _____		
Comentarios: _____ _____ _____ _____ _____		

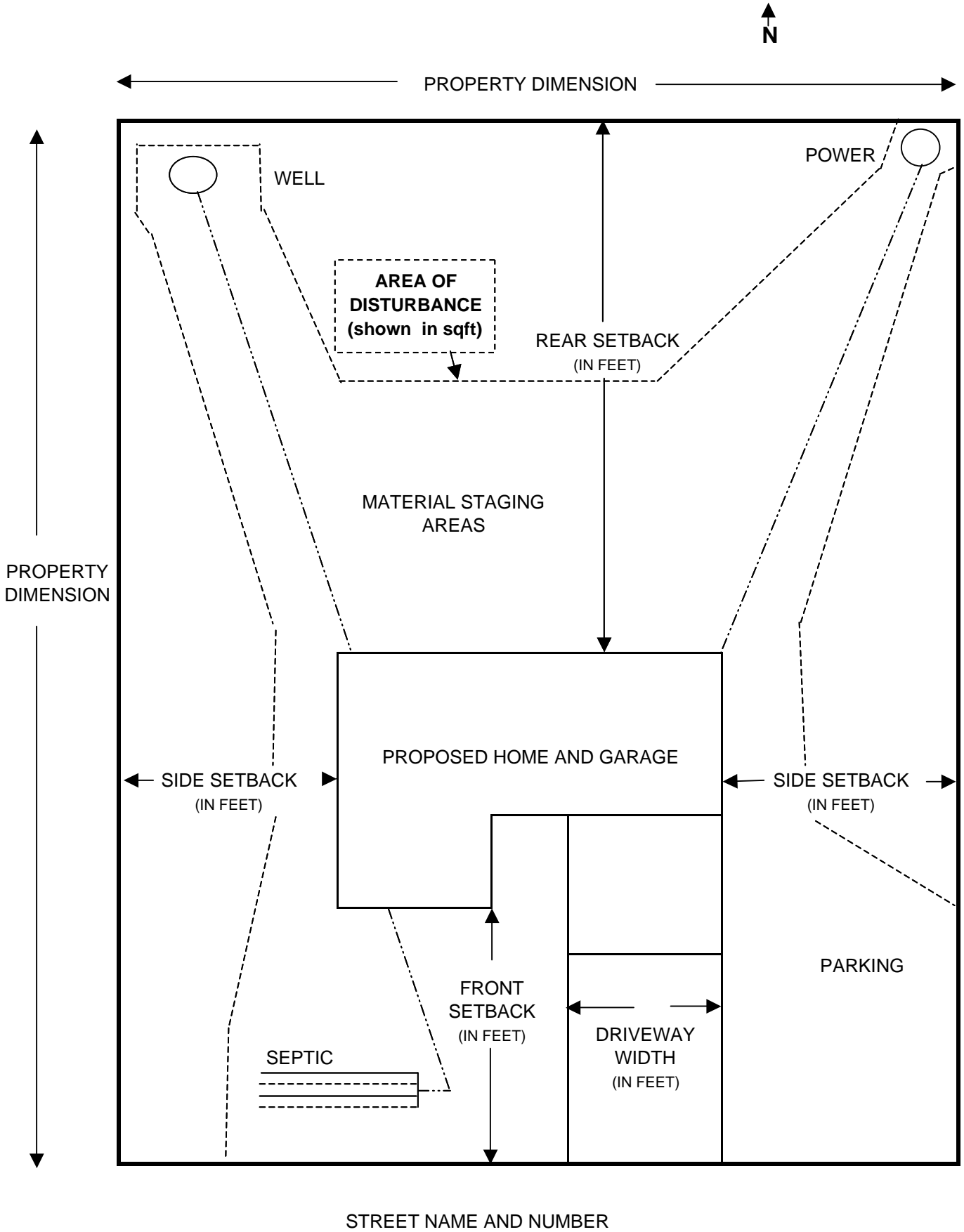
Scale: _____

Address: _____

APN: _____



Office Use Only: ZR- _____ DC- _____ PW- _____	
---	--



This a sample only. It is **not** to be used for your Plot Plan

Sample calculation formulas to figure Area of Disturbance (AOD) for Dust Control.

1. Structures = (overall length + 20ft) x (overall width + 20 ft)
Example – A structure 100 x 50 would equal 8400sqft (120 x 70)
2. Trenching for water & Power = 20ft wide x the length.
3. Leach Fields = 30ft wide x the length
4. Traffic Areas = 30ft wide x the length
5. Materials Staging Areas = Show the actual size

It is not required to label each area. The above are used as examples of what must be considered when calculating the total Area of Disturbance for your project.

*The above information is subject to change without notice